

Согласовано
заместитель директора по УВР
Н.М.Орлова

Утверждаю
директор ЛП МАОУ «СОШ № 4»
Т.А.Панферова

Функциональные обязанности руководителя и членов
Службы школьной медиации (школьной службы примирения)

Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельности ШСМ;
- проектировать работу ШСМ;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу ШСМ.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительную встречу;
- вести записи об итогах встреч.

Состав Службы школьной медиации
(школьной службы примирения):

- Орлова Н.М., заместитель директора по УВР – координирует Службу школьной медиации;
- Репина Л.Н., учитель истории и обществознания – руководит Службой школьной медиации;
- Кашицына Д.В., социальный педагог школы - является заместителем руководителя Службы школьной медиации;
- Потеряхина Е.В., педагог – психолог – член Службы школьной медиации;
- Холмова Е.П., руководитель ШМО классных руководителей 6-11 классов – член Службы школьной медиации;
- Казанцева И.В., руководитель ШМО классных руководителей 1-5 классов – член Службы школьной медиации;
- Бережная Ксения Дмитриевна, обучающаяся 11 «А» класса – член Службы школьной медиации;
- Набока Анатолий Андреевич, обучающийся 11 «Б» класса – член Службы школьной медиации;
- Конойко Дарья Витальевна, обучающаяся 8 «Б» класса – член Службы школьной медиации;
- Конурбаева Алина Сериковна, обучающаяся 8 «В» класса – член Службы школьной медиации;
- Нестеренко Александр Сергеевич, обучающийся 8 «К» класса – член Службы школьной медиации.